



# Comune di Santa Giustina in Colle

## Provincia di Padova

**Al Comune di Santa Giustina in Colle**  
**Ufficio Servizi alla Persona**

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA COMUNALE POMERIDIANO A.S. 2026/2027 – 2027/2028**

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Legale rappresentante  
 Altro (specificare) \_\_\_\_\_

dell'Ente/Operatore economico:

Denominazione \_\_\_\_\_  
Forma giuridica \_\_\_\_\_  
Sede legale \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

#### **MANIFESTA**

il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento della concessione del servizio di doposcuola comunale pomeridiano per gli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028.

#### **DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94–98 del D.Lgs. 36/2023;  
 di non aver conferito incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001.  
 di essere iscritto all'Albo regionale \_\_\_\_\_  
(per categoria coerente con il servizio oggetto della concessione)  
 di aver realizzato, nel triennio precedente, un fatturato medio annuo non inferiore a € 70.000,00 nel settore di riferimento;  
 di essere in possesso (o impegnarsi a produrre) idonee referenze bancarie.  
 di aver svolto servizi di doposcuola per enti locali per almeno n. 3 anni scolastici negli ultimi cinque anni;  
 di disporre di personale qualificato secondo quanto previsto dall'avviso;  
 di garantire la presenza di operatori con esperienza con minori con BES/DSA;  
 di impegnarsi a rispettare tutte le condizioni previste nell'avviso;

COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE, PIAZZA MARTIRI 3 35010 PD  
Ufficio Servizi alla Persona

TEL. 0499304428 – MAIL [servizisociali@comunesgcolle.pd.it](mailto:servizisociali@comunesgcolle.pd.it) - PEC [comune.sgcolle.pd@pecveneto.it](mailto:comune.sgcolle.pd@pecveneto.it)



# Comune di Santa Giustina in Colle

## Provincia di Padova

di impegnarsi all'iscrizione/abilitazione al MEPA in caso di invito;

### DICHIARA INOLTRE

di aver preso visione integrale dell'avviso pubblico e di accettarne tutte le condizioni;

che le informazioni fornite sono veritiere;

### ALLEGA

Copia documento di identità del dichiarante

Eventuale documentazione a supporto (specificare): \_\_\_\_\_

---

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa privacy sotto riportata e di essere dunque informato, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Luogo, data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_



# Comune di Santa Giustina in Colle

## Provincia di Padova

### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("General Data Protection Regulation" o "GDPR") relativo "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati", si forniscono le seguenti informazioni.

#### Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali conferiti o comunicati dall'Interessato saranno trattati, senza che sia necessario il previo consenso, ai sensi dell'art. 6 lett. b) ed e) del GDPR, in relazione e per l'esecuzione del servizio richiesto o del procedimento attivato, esclusivamente per le finalità e compiti istituzionali e di interesse pubblico dell'Amministrazione e per i relativi adempimenti di legge o di regolamento.

In particolare il trattamento potrà consistere nelle operazioni indicate all'art. 4 secondo comma GDPR e quindi nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

#### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avverrà sia in via cartacea sia mediante l'utilizzo di strumenti informatici, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento e previa adozione delle misure di sicurezza adeguate volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti, gli accessi non autorizzati ed in generale volte ad assicurare il rispetto delle previsioni del GDPR e del D. Lgs. n. 193/2006 e ss.mm. ove applicabile.

Il trattamento dei dati si svolgerà presso gli Uffici e mediante i sistemi informatici del Comune di Santa Giustina in Colle ed eventualmente presso altri soggetti o sistemi informatici di soggetti appositamente designati come Responsabili (esterni) del trattamento.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, amministrativo e tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione. Il Titolare si avvale di un Referente/Designato individuato nella persona che ricopre il ruolo di **Responsabile del Servizio**, il quale a sua volta provvede ad individuare ed istruire le persone autorizzate alle operazioni di trattamento.

#### Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, il mancato conferimento dei dati potrà impedire o rendere più gravoso l'esecuzione del servizio e lo svolgimento del procedimento.

#### Periodo di conservazione

Ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati verranno trattati e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità proprie del servizio e del trattamento e/o nel rispetto dei termini previsti da norme di legge o regolamento.

#### Comunicazione e diffusione dei dati e trasferimento dei dati all'estero

I dati conferiti dall'Interessato non sono destinati a terzi e non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente o salvo che la comunicazione o diffusione non sia necessaria e funzionale in relazione al procedimento attivato o al servizio richiesto.

I dati non verranno trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

#### Titolare del Trattamento e Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Santa Giustina in Colle (PD), con sede in Piazza dei Martiri 3, in persona del Sindaco *pro tempore*. Il Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer - DPO nominato dal Comune è "Società Informatica Territoriale s.r.l." con sede in Via Masi Simonetti, 20, 32100 Belluno, che può essere contattato da ciascun interessato, in relazione al trattamento dei dati svolto dall'Amministrazione e/o in relazione ai Suoi diritti, ai seguenti contatti: telefono 0437358013, e-mail [info@sitbelluno.it](mailto:info@sitbelluno.it), PEC [sit@cert.consorziobimpiave.it](mailto:sit@cert.consorziobimpiave.it)

#### Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 GDPR l'Interessato, ovvero la persona a cui si riferiscono i dati personali, può chiedere al Titolare di avere accesso ai propri dati personali; di conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento, i soggetti a cui i dati vengono comunicati e il periodo di conservazione dei dati; di rettificare i dati inesatti o incompleti; di cancellare i dati (cd. diritto "all'oblio") quando il trattamento non è più necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti, o in caso di revoca del consenso, o in caso di trattamento illecito o negli altri casi previsti dall'art. 17 GDPR; di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR; di poter

trasferire i dati ad un altro titolare (diritto "alla portabilità dei dati"); di opporsi al trattamento dei dati per motivi particolari; di non essere sottoposto ad una decisione basata su un "trattamento automatizzato" di dati. I suddetti diritti possono essere esercitati con semplice richiesta rivolta al Titolare mediante lettera raccomandata, telefax o PEC al seguente indirizzo [comune.sgcolle.pd@pecveneto.it](mailto:comune.sgcolle.pd@pecveneto.it) o al DPO mediante i punti di contatto sopra indicati.

#### Reclamo al Garante

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati si svolga in violazione del GDPR può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in 00186 Roma, Piazza di Monte Citorio n. 121.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE, PIAZZA MARTIRI 3 35010 PD

Ufficio Servizi alla Persona

TEL. 0499304428 – MAIL [servizisociali@comunessgcolle.pd.it](mailto:servizisociali@comunessgcolle.pd.it) - PEC [comune.sgcolle.pd@pecveneto.it](mailto:comune.sgcolle.pd@pecveneto.it)