



**COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)**

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017 E SS.MM.II., DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E ALLA CONSEGUENTE ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE (PD) – A.S. 2026/2027 E A.S. 2027/2028. CIG BC847487FC

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/SERVIZI ALLA PERSONA**

PREMESSO CHE:

- la riforma introdotta dal D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo Settore” (CTS), nel suo insieme, ha suggerito nuovi strumenti e forme di relazione tra le Pubbliche Amministrazioni e gli Enti del Terzo Settore (ETS) per l’attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale;
- il legislatore introducendo gli strumenti della co-programmazione, co-progettazione e accreditamento ha inteso individuare e regolare in processi amministrativi tipizzati il ruolo attivo degli ETS nella costruzione di politiche pubbliche ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale previste dal Codice;
- il quadro così prodotto dal Codice, come evidenziato dalla giurisprudenza costituzionale (cfr. Corte costituzionale sentenze n. 131 e 255 del 2020), trova come suo fondamento alcuni elementi costitutivi direttamente definiti dal legislatore e diretti a circoscrivere i requisiti fondanti degli ETS quali: la definizione di Ente del terzo settore all’art. 4, l’individuazione delle attività di interesse generale all’art. 5, la previsione degli obblighi di controllo da parte delle Pubbliche Amministrazioni agli artt. 92 e 93;
- la co-progettazione, nel Codice del terzo settore appare quale strumento fondamentale per promuovere e integrare la massima collaborazione fra i diversi attori (ETS e Pubblica Amministrazione) del sistema, al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni della persona e della comunità e come strumento potenzialmente capace di innovare anche le forme di rapporto più consolidate. Nella co-progettazione infatti l’ETS che verrà ad essere coinvolto nell’attuazione dei progetti, viene in concreto chiamato ad operare non più in termini di mero fornitore di servizi, ma assumendo un ruolo attivo fin dalla definizione delle componenti essenziali del progetto di servizio; contribuendo ad esso con risorse proprie e proprie soluzioni progettuali; promuovendo nelle sua pienezza le finalità di interesse generale a beneficio del singolo e della comunità, finalità peraltro del tutto simili a quelle già perseguite dall’Amministrazione;
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020 ha indicato infatti gli strumenti descritti dall’art. 55 del Codice del Terzo settore, fra cui la co-progettazione, come la “chiave di volta di un nuovo rapporto collaborativo con i soggetti pubblici: secondo le disposizioni specifiche delle leggi di settore e in coerenza con quanto disposto dal codice medesimo” riconoscendo agli ETS, al fine di rendere più efficace l’azione amministrativa nei settori di attività di interesse generale definiti dal Codice stesso, “una specifica attitudine a partecipare insieme ai soggetti pubblici alla realizzazione dell’interesse generale”;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 23.07.2026, dichiarata immediatamente



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

eseguibile, ad oggetto: “INDIRIZZI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE A.S. 2026/2027 E A.S. 2027/2028”;

- la determinazione n. ----- del ---.07.2026 con la quale il Responsabile del Settore Amministrativo-Servizi alla Persona ha proceduto all'approvazione dello schema di Avviso pubblico corredato dei relativi allegati;

ART. 1 DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO

Con il presente Avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Santa Giustina in Colle intende indire una procedura comparativa finalizzata all'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (a seguire anche “ETS”) disponibile alla co-progettazione per l'attuazione del servizio di doposcuola per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado per l'anno scolastico 2026/2027 e 2027/2028 con possibilità di rinnovo per ulteriori n. 2 anni scolastici (a.s. 2028/2029 e a.s. 2029/2030).

Il Comune di Santa Giustina in Colle intende:

- attuare un sistema integrato di servizi scolastici di doposcuola rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado (fascia d'età 6-14 anni), intesi come spazi educativi e di socializzazione volti a favorire il benessere degli alunni e la conciliazione dei tempi vita-lavoro delle famiglie;
- sostenere la partecipazione della cittadinanza attraverso una misura economica straordinaria di abbattimento delle rette, garantendo l'inclusione e il contrasto ai fenomeni di disagio o dispersione scolastica;
- individuare un soggetto partner del Terzo Settore con il quale co-progettare le attività, con l'obiettivo di strutturare un'offerta extra-scolastica pomeridiana che integri il supporto didattico a iniziative ludiche e ricreative di alto valore educativo;
- rivolgere l'avviso di manifestazione di interesse esclusivamente ai soggetti che si impegnino ad applicare rette di frequenza non superiori ai valori massimi sotto indicati. Tali importi sono da intendersi come soglie massime invalicabili a tutela delle famiglie; resta salva la facoltà dei soggetti proponenti di presentare, in sede di co-progettazione, proposte economiche migliorative che prevedano tariffe di frequenza inferiori a quelle riportate nella seguente tabella:

TARIFFE MASSIME PER UTENTE NON COMPRENSIVE DELLA TARIFA PER IL SERVIZIO PASTI:

- frequenza di 2 giorni/settimana: orario 13.00 (fine scuola) – 18.00 euro 132,00/mese;
- frequenza di 3 giorni/settimana: orario 13.00 (fine scuola) – 18.00 euro 166,00/mese;
- frequenza di 4 giorni/settimana: orario 13.00 (fine scuola) – 18.00 euro 194,00/mese;
- frequenza di 5 giorni/settimana: orario 13.00 (fine scuola) – 18.00 euro 222,00/mese;

(gli orari sopra indicati sono da considerarsi puramente indicativi e potranno subire variazioni o rimodulazioni in base alle effettive esigenze organizzative e didattiche)



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

concordate con l'Istituto Comprensivo).

Il presente Avviso ha scopo esplorativo e non comporta la creazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali da parte del Comune di Santa Giustina in Colle, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa in merito.

ART. 2 OGGETTO

Oggetto della co-progettazione è il servizio di doposcuola per gli alunni che frequentano la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado del Comune di Santa Giustina in Colle (indicativamente n. 50 alunni) come meglio specificato nel Progetto preliminare allegato 1).

Il progetto riguarda le attività di doposcuola rivolte agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado (fascia d'età 6-14 anni). Tali servizi sono pensati come opportunità educative, svincolate da logiche di rendimento e produttività.

Le finalità principali del servizio di doposcuola sono offrire supporto allo studio, promuovere attività di socializzazione, valorizzare le competenze trasversali e prevenire la dispersione scolastica, contrastando attivamente l'insorgere di fenomeni di disagio giovanile quali il bullismo, il cyberbullismo, l'isolamento sociale e ogni forma di emarginazione o povertà educativa.

ART 3. DURATA DEL PARTENARIATO

Il partenariato avrà durata per gli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028. Le attività si svolgeranno indicativamente dall'ultima settimana di settembre di ciascun anno scolastico fino al mese di maggio, seguendo il calendario scolastico regionale e dell'Istituto Comprensivo (incluse le sospensioni per festività natalizie, pasquali e altre previste dal calendario scolastico). È possibile il rinnovo del servizio di doposcuola per ulteriori n. 2 anni scolastici (2028/2029 e 2029/2030), previa verifica da parte del competente responsabile del settore del positivo andamento della gestione e della disponibilità di adeguate risorse economiche.

I rapporti tra le parti saranno disciplinati da specifica convenzione come meglio riportato nel successivo art. 16.

ART. 4 QUADRO PROGETTUALE ED ECONOMICO DI RIFERIMENTO

Il quadro progettuale ed economico di co-progettazione, così come descritto dalle Linee Guida allegate al DM 31 marzo 2021 n. 72, sono contenuti nel Progetto Preliminare (All. 1).

Nello stesso documento sono indicate le risorse economiche, strutturali, tecnologiche ed umane messe a disposizione dall'Amministrazione procedente per la definizione, tramite co-progettazione, del "budget" definitivo di progetto destinato a realizzare i servizi e gli interventi in esso contenuti.

Sulla scorta delle indicazioni di massima contenute nel Progetto preliminare (All. 1) e delle risorse indicate nel quadro economico in esso contenuto, è richiesto all'ETS che intenda



**COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)**

candidarsi alla co-progettazione di procedere:

1. ad una progettazione puntuale degli interventi e dei servizi proposti;
2. alla definizione dettagliata dell'allocazione delle risorse di budget destinate alla realizzazione degli stessi;
3. alla proposizione di ulteriori risorse da apportare in compartecipazione per la realizzazione delle attività oggetto della proposta progettuale.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti del Terzo Settore (ETS) iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), interessati a collaborare con il Comune di Santa Giustina in Colle per il raggiungimento delle finalità previste nel presente Avviso.

Per soggetti del Terzo Settore si intendono gli organismi individuati ai sensi delle seguenti disposizioni:

- art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore");
- art. 1, comma 5, della Legge n. 328/2000;
- art. 2 del DPCM 30/03/2001.

Non è ammesso che un soggetto partecipi alla presente procedura singolarmente e contemporaneamente quale componente di altro raggruppamento temporaneo, né che partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla procedura sia del soggetto stesso sia del raggruppamento a cui aderisce. I soggetti dovranno mantenere la stessa compagine anche nella fase successiva.

Requisiti di ordine generale

Per essere ammessi alla co-progettazione, i soggetti partecipanti all'istruttoria devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti al RUNTS e svolgere attività coerenti con quanto previsto dallo statuto o atto costitutivo. Per le imprese sociali, l'iscrizione al RUNTS è soddisfatta tramite l'iscrizione nella sezione dedicata del registro delle imprese (art. 11 CTS);
- b) non trovarsi in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 32-quater del Codice Penale);
- c) possedere comprovati requisiti di moralità e onorabilità;
- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (richiamato per analogia);
- e) non versare in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dal D. Lgs. n. 36/2023 (applicato per analogia);
- f) insussistenza dei motivi di esclusione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- g) insussistenza delle cause di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- h) assenza di contenziosi in corso con il Comune di Santa Giustina in Colle e assenza di morosità nei confronti dello stesso;
- i) essere in regola con le vigenti misure in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, delle pari opportunità e delle disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale e territoriale del lavoro con particolare riferimento agli obblighi contributivi e a quanto disposto dalle normative regionali in materia di tutela del lavoro, al contrasto e all'emersione del lavoro non regolare;



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

- j) conformità alla normativa antiriciclaggio (D.Lgs. n. 231/2007);
- k) regolarità fiscale;
- l) regolarità contributiva (DURC);
- m) impegno ad assicurare, alla stipula della convenzione, il proprio personale e i propri volontari (ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017), nonché i beneficiari (persone destinatarie delle attività in oggetto del presente avviso) contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse nonché per la responsabilità civile verso terzi, sollevando il Comune da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- n) impegnarsi, per quanto di competenza — e in aderenza alle linee guida aggiornate con deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 371 del 27 luglio 2022 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" — a disciplinare la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione delle azioni di co-progettazione in termini esattamente conformi alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. e che si atterrà ad un sistema di contabilità separata e informatizzata;
- o) essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente Avviso, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Il soggetto partecipante deve possedere un'esperienza consolidata e documentata di almeno cinque anni nello svolgimento di servizi analoghi a quello oggetto del presente Avviso (servizi educativi, di supporto formativo e/o doposcuola per alunni della Scuola Primaria e/o Secondaria di Primo Grado), maturata con esito positivo.

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti (generali e tecnico-professionali) comporta l'esclusione dalla procedura. Si rammenta che le dichiarazioni false o mendaci sono punite ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti.

ART. 6 DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA

La co-progettazione, nel rispetto delle Linee Guida di cui al DM 31 marzo 2021 n. 72, si svolgerà in tre fasi distinte:

- 1) Selezione dell'ETS partner ai fini del coinvolgimento nella co-progettazione per la redazione del progetto definitivo di servizio e del relativo budget;
- 2) Svolgimento delle sessioni di co-progettazione finalizzate alla redazione e condivisione del progetto definitivo di servizio con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato in fase di candidatura;
- 3) Stipula della convenzione per lo svolgimento delle attività previste nel progetto definitivo di servizio.

Fase 1 – Selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di coprogettazione e di realizzazione del progetto definitivo di servizio.

- ✓ L'ETS partner sarà individuato nella candidatura che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi attribuiti secondo i criteri declinati nel precedente articolo 12 di cui al presente avviso.



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

- ✓ L'individuazione dell'ETS partner sarà effettuata dalla specifica Commissione nominata dall'Amministrazione procedente ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241.

Detta fase si concluderà entro il 04/08/2026.

Fase 2 – Co-progettazione condivisa tra i referenti e l'amministrazione del Comune di Santa Giustina in Colle ed i referenti indicati dall'ETS partner selezionato. La procedura prenderà come base il progetto presentato in fase di candidatura dall'ETS partner e procederà alla sua analisi e discussione critica, e quindi alla definizione di variazioni e di integrazioni coerenti con gli obiettivi dichiarati nel presente Avviso e nel Progetto preliminare (All. 1) provvedendo altresì alla definizione degli aspetti e dei dettagli esecutivi.

Metodologicamente la co-progettazione si svolgerà attraverso una serie di incontri in presenza (n. 2) e opererà la redazione condivisa di documentazione progettuale tramite piattaforme digitali di composizione di documenti di vario genere e contenuto. Se ritenuto necessario potranno essere svolti anche incontri online tramite piattaforme digitali di comunicazione condivisa.

Gli incontri sono programmati nelle seguenti date:

- 11/08/2026, alle ore 15:00;
- 13/08/2026, alle ore 15:00.

Detta fase si concluderà entro il 18.08.2026.

Fase 3 – Stipula della convenzione tra il Comune di Santa Giustina in Colle e l'ETS selezionato, che avverrà entro il 25.08.2026.

Nel caso in cui risulti selezionata una candidatura proposta da più ETS in partenariato progettuale, la convenzione sarà oggetto di stipula fra l'Amministrazione procedente e tutti i partner di progetto.

Il RUP può interrompere o sospendere in via definitiva la co-progettazione qualora non si raggiunga un accordo sul progetto esecutivo.

ART. 7 RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONE

L'ETS selezionato è l'unico responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017, l'ETS è tenuto a stipulare una polizza assicurativa per i propri volontari, a copertura di infortuni, malattie connessi all'attività e responsabilità civile verso terzi.

Il soggetto partner sarà inoltre responsabile verso l'Amministrazione Comunale e verso terzi per danni di qualsiasi natura connessi alla attuazione delle attività, anche se causati da propri collaboratori, dipendenti o volontari.

È fatto obbligo al soggetto partner di:

- sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità e richiesta risarcitoria per fatti connessi all'esecuzione del servizio;
- stipulare a proprie spese una polizza assicurativa di responsabilità civile (RCT/RCO), con massimali adeguati e copertura completa (personale, operatori, utenti, terzi),



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

valida per tutta la durata del progetto e con numero illimitato di sinistri;

- assicurare la corretta custodia e l'uso diligente dei locali e delle attrezzature messi a disposizione dall'Amministrazione e dall'Istituto Comprensivo, rispondendo direttamente di eventuali danni arrecati ai beni immobili e mobili.

La copia della polizza dovrà essere presentata al Responsabile del Settore Amministrativo/Servizi alla Persona prima della sottoscrizione della convenzione.

ART. 8 CONDIZIONI DI UTILIZZO E OBBLIGHI DEI BENI E DEGLI IMMOBILI

L'ETS assume la responsabilità d'uso dei locali, impegnandosi a conservarli con la cura e diligenza del buon padre di famiglia.

Almeno 10 giorni prima della stipula della convenzione, il partner dovrà produrre copia della polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) con il massimale minimo di euro 2.000.000,00 per danni a persone e cose.

Divieti relativi all'uso dei locali:

- cedere, anche parzialmente, gli spazi concessi a terzi senza autorizzazione;
- utilizzo difforme rispetto alle finalità del progetto;
- violazione delle normative antincendio o delle disposizioni di sicurezza vigenti nel plesso scolastico;

Al termine del periodo di convenzione, i locali dovranno essere riconsegnati nelle condizioni originarie, salvo il normale deterioramento d'uso. Eventuali danni eccedenti l'usura ordinaria saranno a totale carico dell'ETS

Il Comune si riserva il diritto di accedere in ogni momento ai locali per verifiche, controlli o ispezioni sull'idoneità dell'uso e sulla sicurezza.

ART. 9 TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

Gli ETS interessati dovranno presentare la propria candidatura esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: comune.sgcolle.pd@pecveneto.it entro le **ore 23.59 del giorno 3 agosto 2026**.

Oggetto della PEC: *“Manifestazione di interesse co-progettazione Servizio Doposcuola a.s. 2026/2027 e 2027/2028 – Comune di Santa Giustina in Colle”*.

Il recapito della PEC è a esclusivo rischio del mittente. Farà fede la data e ora di ricezione.

Documentazione da allegare (pena esclusione):

- **Domanda di partecipazione compilato sul modello allegato (Allegato 2);**
- **Proposta progettuale (massimo 10 facciate, formato A4, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, scritte con un font Arial o simile, dimensione 11 ed interlinea 1,15 contenente gli elementi tecnici, organizzativo-gestionali e qualitativi oggetto di valutazione);**
- **Piano di allocazione delle risorse e compartecipazione compilato sul modello allegato (All. 3);**
- **Copia conforme dello Statuto dall' ETS e degli eventuali partner del progetto.**

La domanda, oltre agli allegati sopra elencati, dovrà essere corredata dalla proposta progettuale, redatta tenendo conto delle disposizioni contenute nel presente Avviso.



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

con particolare riferimento ai criteri di valutazione ivi indicati.

L'Amministrazione procederà alla verifica formale relativa alla completezza e adeguatezza della documentazione presentata. È previsto l'istituto del soccorso istruttorio per sanare eventuali irregolarità amministrative della domanda e la regolarizzazione richiesta deve essere effettuata a cura ed oneri del richiedente entro il termine stabilito nella richiesta stessa. Qualora nel predetto termine il richiedente non provveda a regolarizzare la domanda, la stessa sarà ritenuta inammissibile.

CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ

Saranno considerate inammissibili ed escluse dalla valutazione di merito le domande di partecipazione:

- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;
- non sottoscritte dal legale rappresentante e non accompagnate da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità (qualora non firmate digitalmente);
- non presentate secondo la modulistica allegata, comprensiva delle autodichiarazioni previste;
- non pervenute a questo Ente entro i termini perentori e secondo le procedure indicate nel presente Avviso;
- prive della documentazione progettuale richiesta.

La partecipazione implica accettazione integrale dell'Avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per ritardi dovuti a cause esterne. Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'Avviso per motivi di pubblico interesse, senza che ciò costituisca diritto ad alcuna pretesa da parte dei partecipanti.

Il Comune comunicherà l'ammissione e/o eventuale esclusione degli ETS dandone comunicazione formale.

ART. 10 CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Le domande saranno esaminate da apposita Commissione esaminatrice, sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

	CRITERI PARTE TECNICA (max 80 punti)	
Macro-Criterio	Descrizione dell'elemento di valutazione	Punteggio
QUALITÀ PEDAGOGICA	Efficacia del piano di supporto formativo (potenziamento metodo di studio, recupero carenze) e varietà dei laboratori ludico-ricreativi (sport, arte, musica).	MAX 10



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

RETE TERRITORIALE	Livello di condivisione e integrazione della proposta progettuale con l'Istituto Comprensivo e grado di coinvolgimento formale e documentato di altre realtà del territorio (associazioni locali, enti culturali, società sportive, volontariato) per l'ampliamento e l'arricchimento dei laboratori e delle attività extra-scolastiche proposte: presentazione di accordi scritti e collaborazioni reali con la scuola e le realtà di Santa Giustina in Colle.	MAX 10
SERVIZIO MENSA E PULIZIE	Qualità del piano di refezione: modalità di gestione delle diete speciali, aderenza alle Linee Guida Regionali, affidabilità della ditta individuata e organizzazione delle pulizie quotidiane.	MAX 10
SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI PRIMARIA DI FRATTE	Modalità di erogazione del servizio con specificazione della tariffa massima applicata per singolo pasto	MAX 10
GRUPPO DI LAVORO	– Esperienze maturate su tematiche analoghe a quelle del presente Avviso pubblico e possibile replicabilità ai fini della realizzazione della proposta; – Competenze del coordinatore e degli operatori, indicazione del numero di operatori distinti tra volontari e dipendenti, strategie per la continuità educativa (riduzione turn-over) e formazione specifica; – Punteggio premiante in base alla percentuale di operatori impiegati (esclusi Coordinatore ed educatore L.104/BES) in possesso di Laurea (Triennale o Magistrale) in ambito socio-psico-pedagogico o affine, ovvero in base ai titoli di studio superiori al requisito minimo richiesto; – Rapporto numerico operatori/studenti (punteggio premiante per rapporti inferiori a quelli massimi previsti in requisiti)	MAX 10
INCLUSIONE	Qualità delle attività specifiche per alunni con disabilità certificata da L.104/92 e/o BES/DSA e strategie per l'integrazione sociale, prevedendo un'ulteriore figura di educatore professionale oltre a quelle previste in requisiti	MAX 20
SERVIZI AGGIUNTIVI PROPOSTI	Proposta di carattere progettuale relativa a servizi aggiuntivi (innovativi/sperimentali) rispetto a quelli richiesti dal bando	MAX 10
TOTALE		MAX 80

	CRITERI VALUTAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (max 20 punti)	
--	---	--



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

Macro-Criterio	Descrizione dell'elemento di valutazione	Punteggio
SOSTENIBILITA' PEF	Coerenza e congruità delle risorse e dei costi rispetto alla proposta progettuale	MAX 10
COMPARTECIPAZIONE	Risorse proprie	MAX 10
	TOTALE	MAX 20

Nella valutazione delle proposte progettuali ai fini dell'attribuzione dei punteggi, verrà utilizzata la seguente metodologia:

- ogni commissario assegnerà a ciascun elemento della Proposta progettuale un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio
1,00	Ottimo
0,90	Distinto
0,80	Molto Buono
0,70	Buono
0,60	Sufficiente
0,00	Inadeguato

- verrà effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai 3 commissari, ottenendo così un coefficiente medio;
- il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento.

La proposta progettuale dovrà raggiungere il punteggio minimo di 60/100, quale soglia di sbarramento, ossia 50 per la proposta progettuale e 10 per la proposta di piano economico.

È facoltà dell'Amministrazione non procedere all'individuazione del soggetto partner in assenza di proposte idonee.

ART. 11 RAPPORTI ECONOMICI

La quota di compartecipazione economica comunale verrà erogata in due quote nei mesi di gennaio e giugno di ciascun a.s. per un valore complessivo non eccedente l'importo di cui al precedente articolo 8, su presentazione di:

- nota di addebito;
- rendicontazione analitica delle presenze,

avverranno entro 30 giorni, rispettivamente, dalla ricezione della nota di addebito previa verifica della conformità delle attività e acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e fiscale.

Qualora le verifiche richiedessero più tempo, il termine potrà essere prorogato di ulteriori 10



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

giorni, previa comunicazione di sospensione del procedimento di liquidazione all'ETS.

ART. 12 GRADUATORIA FINALE

Al termine della valutazione, il RUP redigerà in base delle risultanze della Commissione e del punteggio ottenuto, la graduatoria delle candidature. A conclusione della valutazione delle manifestazioni pervenute, verrà individuato un ETS a cui affidare la co-progettazione tra coloro che avranno raggiunto il punteggio minimo di 60/100. L'esito della predetta valutazione, verrà comunicato via PEC all'indirizzo indicato dal proponente, nonché pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

Si darà avvio al lavoro di co-progettazione sulla base della proposta dell'ETS primo classificato. Il RUP si riserva di procedere alla co-progettazione anche in presenza di una sola proposta, ovvero di non procedere qualora nessuna candidatura sia ritenuta idonea, o siano mutate le condizioni per l'Amministrazione.

ART. 13 CONVENZIONE

I rapporti tra il Comune e il Soggetto attuatore saranno regolati da apposita Convenzione ai sensi dell'art. 56 del vigente codice del Terzo Settore. Nella convenzione saranno definiti e regolati i rapporti tra le parti, oltre che la durata, le condizioni relative alle modalità di rendicontazione delle attività realizzate e di verifica della gestione.

La convenzione sarà stipulata a conclusione della fase di co-progettazione.

La durata della convenzione sarà di due anni scolastici con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio.

ART. 14 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 nr. 136 l'ETS beneficiario del finanziamento assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente all'oggetto del presente Avviso pubblico, per cui tutte le transazioni relative dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine l'ETS si impegna a comunicare al Comune di Santa Giustina in Colle gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad operazioni connesse al presente Avviso pubblico, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto. Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'esecuzione delle attività previste potrà essere sospesa da parte dell'ETS attuatore. Qualora l'ETS si renda inadempiente a tale obbligo, la Convenzione potrà essere risolta di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da parte del Comune di Santa Giustina in Colle.

ART. 15 INFORMATIVA SULLA PRIVACY



COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. A tal riguardo, si forniscono di seguito le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento citato. Il titolare del trattamento è il Comune di Santa Giustina in Colle. I dati personali saranno raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico. Il proponente deve allegare alla domanda di partecipazione l'apposita modulistica relativa alla privacy, di cui all'allegato D — Informativa privacy. L'eventuale rifiuto di prestare il consenso o comunque la mancata comunicazione dei dati da parte dell'interessato, considerate le finalità del trattamento come sopra descritte, avrà come conseguenza l'impossibilità per lo stesso di partecipare all'Avviso pubblico. I dati saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati e potranno essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge. I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al garante della Privacy.

Titolare del Trattamento dei Dati: il titolare del trattamento è il Comune di Santa Giustina in Colle, Piazza dei Martiri 3, (PD) – PEC: comune.sgcolle.pd@pecveneto.it.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO): Avv. Vicenzotto Paolo - Studio Legale Vicenzotto, e-mail: dpo@studiolegalevicenzotto.it.

ART. 16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line e nella sotto-sezione Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi della sezione Amministrazione Trasparente e reperibili in Notizie sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Carlo Bonsembiante Responsabile Settore Amministrativo/Servizi alla Persona ed in sua assenza il Segretario Comunale reggente dott.ssa Mirka Simonetto – tel [0499304428](tel:0499304428) – mail: comune.sgcolle.pd@pecveneto.it

Per eventuali chiarimenti, è possibile inviare quesiti entro tre giorni dalla scadenza all'indirizzo email sopra indicato, specificando in oggetto:

“Quesito avviso co-progettazione Servizio Doposcuola a.s. 2026/2027 e 2027/2028”.

ART. 17 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE



**COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
(Provincia di Padova)**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso pubblico sarà competente in via esclusiva il Foro del Tribunale di Padova.

ART. 18 SOSPENSIONE, AGGIORNAMENTO, MANCATA SELEZIONE

Il RUP, con provvedimento motivato, si riserva la facoltà di sospendere la procedura di selezione di Enti del Terzo Settore con cui attivare un tavolo di co-progettazione, di aggiornarla modificandone i termini, di non dar luogo all'aggiudicazione o di disporre una nuova procedura, senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti alcun diritto al risarcimento o all'indennizzo.

ART. 19 DISPOSIZIONI FINALI

L'ETS attuatore è obbligato ad osservare, oltre a quanto previsto dal presente Avviso pubblico, tutte le norme in vigore o emanate in corso d'opera che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme di sicurezza sul lavoro e ogni altra disposizione normativa applicabile ai servizi oggetto del presente Avviso pubblico.

Santa Giustina in Colle, 27.07.2026

**Il Responsabile del Settore
Amministrativo/Servizi alla Persona**
Dott. Carlo Bonsembiante
(documento firmato digitalmente)