



Comune di Santa Giustina in Colle

Provincia di Padova

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DI SPAZI COMUNALI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO ESTIVO 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamato il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo settore” che riconosce:

- all'art. 2: il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo”, ne promuove “lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia”, e ne favorisce “l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”;

- all'art. 70: lo Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti locali possono prevedere forme e modi per l'utilizzazione non onerosa di beni mobili e immobili per manifestazioni e iniziative temporanee degli enti del Terzo Settore, nel rispetto dei principi di trasparenza, pluralismo e uguaglianza;

Premesso che l'Amministrazione Comunale:

- promuove il progresso sociale ed economico anche attraverso lo sviluppo delle attività in grado di favorire l'associazionismo ed il volontariato;

- riconosce l'alto valore dell'associazionismo e del volontariato locale come strumento di aggregazione, impegno e crescita sociale;

- si impegna a promuovere e favorire libere forme di associazione della propria popolazione, prevedendo diverse forme di sostegno anche economico;

- considera il patrimonio di idee ed esperienze apportato dal mondo associativo un importante stimolo di crescita per la vita del paese e l'intera comunità;

In esecuzione della Delibera di Giunta comunale n. 29 del 19/02/2026,

RENDE NOTO

- che il Comune di Santa Giustina in Colle intende promuovere sul territorio proposte di attività estive rivolte ai bambini della fascia 3-14 anni, con priorità di iscrizione per i residenti nel Comune di Santa Giustina in Colle, attraverso la verifica delle disponibilità in capo ai soggetti meglio di seguito specificati, per la concessione gratuita di locali e spazi comunali;
- che il Comune di Santa Giustina in Colle intende concedere in concessione a titolo gratuito gli spazi comunali, come di seguito descritti, per l'organizzazione dei centri estivi per la fascia di età 5/14 anni (bambini che hanno concluso l'ultimo anno della scuola



Comune di Santa Giustina in Colle

Provincia di Padova

dell'infanzia e ragazzi che hanno concluso il terzo anno della scuola media): Parco Inclusivo Amici di Andrea (tensostruttura adiacente), Scuola Secondaria di primo grado John Fitzgerald Kennedy, palestra e cortile antistante la scuola media e in caso di necessità anche altri spazi che saranno individuati dall'Amministrazione;

- che i centri estivi per la fascia d'età 3/6 anni (bambini frequentanti la scuola dell'infanzia) dovranno svolgersi in spazi adeguati alle esigenze dei bambini, che non saranno messi a disposizione dal Comune e pertanto dovranno essere individuati dallo stesso soggetto proponente;
- che la presente procedura non costituisce procedura di affidamento di servizi né gara pubblica ai sensi del D.Lgs. 36/2023, bensì procedura comparativa finalizzata all'assegnazione in uso gratuito di spazi comunali, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento;
- che il presente avviso ha dunque la finalità di raccogliere le disponibilità delle Associazioni senza scopo di lucro, Enti del Terzo Settore, SSD e ASD dilettantistiche senza scopo di lucro, operanti in conformità alla normativa vigente, ad organizzare nel periodo estivo attività rivolte ai minori;
- che in relazione alle manifestazioni di interesse pervenute si procederà all'assegnazione degli spazi a coloro che avranno dato la propria adesione, al fine di selezionare le proposte migliori che dovranno tenere conto di progetti, periodi, sedi, modalità organizzative.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare una proposta progettuale in risposta al presente avviso:

- Associazioni senza scopo di lucro;
- Enti del Terzo Settore regolarmente iscritti al RUNTS, come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. 117/2017;
- Società Sportive Dilettantistiche (SSD) e Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD) dilettantistiche senza scopo di lucro;
- Associazioni di volontariato e di promozione sociale operanti nel territorio comunale.

I partecipanti al presente avviso, al momento della partecipazione, dovranno:

- avere la presenza di personale adeguatamente formato e di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo di animatori con esperienza pregressa nel settore;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- essere in regola con il DURC, per i soggetti tenuti a produrlo;
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze ostative di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii., per quanto tale norma sia compatibile e applicabile alla natura della presente procedura;
- non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 bis, ter e quater c.p., dalla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica



Comune di Santa Giustina in Colle

Provincia di Padova

Amministrazione;

- non aver ricevuto contestazioni formali e motivate da parte dell'Amministrazione Comunale, se gestori dei centri estivi nel Comune di Santa Giustina in Colle negli anni scorsi;
- presentare un programma educativo-ricreativo adeguato alla fascia di età;
- organizzare i centri estivi anche per la fascia di età 3/6 anni, individuando autonomamente spazi opportuni, adatti alle esigenze dei bambini piccoli, per la realizzazione del centro estivo;
- il progetto deve offrire soluzioni pedagogiche ed organizzative che tengano conto delle differenze di età all'interno delle fasce, delle differenze di genere e di cultura, della presenza di utenti di origine straniera e con diverse abilità, che comprenda pratiche sportive, laboratori ed escursioni;
- il progetto deve riportare le tariffe applicate che devono essere in linea con quelle dello scorso anno per non gravare ulteriormente sulle famiglie.

Qualora pervenissero più domande, l'Amministrazione Comunale provvederà a selezionare i progetti presentati sulla base dei seguenti criteri:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Rapporto educatore/utente Fascia età 3/6	1:07 punti 10 1:09 punti 7
Rapporto educatore/utente Fascia età 6/14	1:10 punti 10 1:15 punti 7
Orario giornaliero massimo proposto per l'attività rivolta ai ragazzi della fascia di età 6/14 anni. indicare una sola alternativa tra quelle proposte)	08.00-13.00 punti 4 07:30-13:00 punti 5 08:00-17:30* punti 8 07:30-17:30* punti 10 <small>(* orario di conclusione delle attività con i ragazzi a cui va aggiunto eventualmente il tempo necessario per ripulire/risistemare i locali in utilizzo</small>
Orario giornaliero massimo proposto per l'attività rivolta ai bambini della fascia di età 3/6 anni. (indicare una sola alternativa tra quelle proposte)	08.00-13.00 punti 4 07:30-13:00 punti 6 08:00-16:00* punti 8 07:30-16:00* punti 10 <small>(* orario di conclusione delle attività con i ragazzi a cui va aggiunto eventualmente il tempo necessario per ripulire/risistemare i locali in utilizzo</small>
Attività ludico-educative-proposte	Escursioni/gite/visite guidate: punti 4 Laboratori di tipo espressivo/creativo: punti 2 Proposte multisport: punti 2 Migliorie: proposte di inclusione punti 2
Tariffe applicate	Non superiori a quelle applicate nell'anno 2025: punti 5 Superiori a quelle applicate nell'anno 2025: punti 0
Valutazione del progetto: Il soggetto proponente deve elaborare un	MAX 15 punti Ai fini della valutazione verranno



Comune di Santa Giustina in Colle

Provincia di Padova

progetto che offra soluzioni pedagogiche ed organizzative che tengano conto delle differenze di età all'interno delle fasce, delle differenze di genere e di cultura, della presenza di utenti di origine straniera e con diverse abilità, che possono comprendere pratiche sportive, laboratori ed escursioni	Valutati i seguenti aspetti: 1.attenzione progettuale al momento sociale presente, ideazione di proposte e attività originali con considerazione e rispetto delle disposizioni di sicurezza (es. numero e tipologia delle attività, laboratori ad hoc, qualità e competenza esperti esterni) 2. strategie e modalità di accoglienza e organizzazione gruppi, varietà, differenziazione, elasticità, flessibilità organizzativa, adeguatezza numero di bambini e fascia di età, esigenza della famiglia e attitudini dei bambini 3. gite, utilizzo creativo degli spazi, promozione della salute psicofisica, attività motorie differenziate
	Tot. Massimo punteggio:70

L'Amministrazione procederà alla valutazione delle proposte mediante apposita istruttoria, con attribuzione dei punteggi sopra indicati e redazione di verbale.

In caso di parità di punteggio verrà data la priorità alle Associazioni/Enti con sede nel territorio comunale.

Saranno ammesse alla valutazione esclusivamente le proposte complete di tutta la documentazione richiesta e coerenti con le finalità del presente avviso.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Concessione in uso a titolo gratuito degli spazi/locali come sopra elencati.

CARATTERISTICHE DEI LUOGHI

La "disponibilità d'uso" dei suddetti locali e spazi è consentita unicamente in quanto utilizzo funzionale alla realizzazione dei Centri Estivi e viene messa a disposizione senza carattere di esclusività e prevalenza della fruibilità del luogo stesso.

Il soggetto assegnatario assumerà su di sé ogni responsabilità gestionale connessa allo svolgimento delle attività, sollevando il Comune di Santa Giustina in Colle e il Dirigente Scolastico da responsabilità derivanti da fatti, atti o omissioni riconducibili alla gestione del centro estivo, fatti salvi i casi di responsabilità diretta dell'Amministrazione.

OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE

Il soggetto individuato dovrà:

1. curare la gestione degli aspetti organizzativi e amministrativi del progetto, compresa raccolta iscrizioni e riscossione rette;
2. adempiere, con proprio personale, alle operazioni quotidiane di pulizia e prevedere una pulizia finale professionale, impegnandosi a restituire al Comune gli spazi in condizione di perfetta pulizia ed igiene;
3. provvedere alla fornitura del materiale/attrezzature necessari per la buona riuscita dell'iniziativa;
4. sostenere il costo dell'eventuale servizio di refezione;



Comune di Santa Giustina in Colle

Provincia di Padova

5. adempiere a tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazione/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari/soci/collaboratori oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti;
6. adempiere a tutte le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro nonché rispettare tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
7. non utilizzare altri spazi al di fuori di quelli concessi;
8. non utilizzare, manomettere o spostare apparecchiature, attrezzature, strumenti e quant'altro presente nei locali e spazi concessi;
9. rendere i locali disponibili in relazione a particolari esigenze del servizio scolastico o dell'Amministrazione Comunale;
10. obbligo di restituzione chiavi e sopralluogo finale;
11. rispettare la normativa in materia di privacy inerente il trattamento dei dati sensibili e delle immagini degli utenti dei centri estivi;
12. obbligo di relazione finale sull'attività svolta;
13. facoltà di revoca della concessione in caso di inadempienza.

OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune mette a disposizione degli assegnatari, a titolo gratuito, le aree e gli spazi comunali sopraelencati per il periodo strettamente necessario allo svolgimento dei centri estivi.

Sono a carico del Comune le spese relative alle utenze.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti, potranno presentare la propria domanda entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24 aprile 2026 con le seguenti modalità:

- A mano all'Ufficio Protocollo del Comune, in orario di ufficio
- Posta elettronica certificata all'indirizzo comune.sgcolle.pd@pecveneto.it
- Posta elettronica all'indirizzo segreteria@comunesgcolle.pd.it

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate.

I requisiti richiesti sono dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di procedere a verifiche.

Documentazione da allegare:

- Modulo di domanda compilato e sottoscritto dal legale rappresentante
- documento del legale rappresentante;
- progetto educativo;
- statuto/atto costitutivo;

TRATTAMENTO DEI DATI



Comune di Santa Giustina in Colle

Provincia di Padova

Ai sensi del RE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Santa Giustina in Colle in qualità di titolare del trattamento dei dati personali forniti dai soggetti interessati, gestisce gli stessi nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali citato.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente procedimento e conservati per il tempo previsto dalla normativa vigente in materia di archiviazione degli atti amministrativi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione degli spazi qualora nessuna proposta sia ritenuta idonea o per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi alla Persona al numero 049/9304428 oppure per posta elettronica al seguente indirizzo servizisociali@comunesgcolle.pd.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Santa Giustina in Colle.

Santa Giustina in Colle, lì 10/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO-SERVIZI ALLA PERSONA