

VIDIMAZIONE REGISTRO DEGLI ADERENTI

ASSOCIAZIONI VOLONTARIATO

Le organizzazioni di volontariato devono tenere il registro degli aderenti che prestano attività di volontariato.

Il registro, prima di essere posto in uso, deve essere numerato progressivamente in ogni pagina **a cura del richiedente** e bollato in ogni foglio da un notaio, da un segretario comunale oppure da un altro pubblico ufficiale abilitato a tali adempimenti.

Il segretario competente è quello del Comune dove ha sede l'associazione di volontariato.

L'autorità che ha provveduto alla bollatura deve anche dichiarare, nell'ultima pagina del registro, il numero di fogli che lo compongono.

Chi può richiederla

- Associazioni di volontariato

Documenti richiesti

- Richiesta di vidimazione del registro degli aderenti
- Documento di riconoscimento
- Statuto dell'Associazione
- Registro da vidimare

Tempi e iter

- Il ritiro del registro avverrà previa telefonata del Comune

Le Associazioni di volontariato devono presentare la richiesta di vidimazione dei registri aderenti e consegnare il registro da bollare alla Segreteria Generale del Comune.

- Ogni pagina del registro deve essere preventivamente numerata a cura del richiedente;
- Nei registri rilegati (es. di Buffetti), devono essere riportati sulla copertina la denominazione dell'Associazione, il codice fiscale e il tipo di registro (registro dei volontari);
- Nei registri a fogli mobili, devono essere riportati su tutte le pagine la denominazione dell'associazione, il codice fiscale e il tipo di registro (registro dei volontari) e deve essere annullato il retro dei fogli nel caso non venga utilizzato;
- I registri vidimati vengono restituiti previa telefonata del Comune.

Normativa e regolamenti

- D.M. 14.2.1992
- D.M. 16.11.1992

Di seguito modulo da compilare.

Comune di Santa Giustina in Colle - Segreteria generale

Trattamento: Attività di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa ai sensi art. 97
D. Lgs. 267/2000 e connessa con le funzioni di cui all'art. 108 D. Lgs. 267/2000
Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Santa Giustina in Colle (con sede in piazza Martiri n. 3 tel. 049 9304400 , comune.sgcolle.pd@pecveneto.pd.it) nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, informa gli interessati che i dati personali/sensibili/giudiziari raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'Amministrazione Comunale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Santa Giustina in Colle espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti pubblici:

- Enti e Pubbliche amministrazioni.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Santa Giustina in Colle nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Santa Giustina in Colle è contattabile ai seguenti recapiti: 049 9304400 , comune.sgcolle.pd@pecveneto.pd.it

Il Titolare del Trattamento
Sindaco del Comune di Santa Giustina in Colle