

BANDO DI GARA

(D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni)

PROCEDURA APERTA

per :

**AFFIDAMENTO SERVIZIO ENERGIA
IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA'
COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
CON ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE
TECNOLOGICA IMPIANTI STESSI.**

Importo dei Servizi a Base di Gara : *Euro 651.000,00*

1) ENTE APPALTANTE

Ente : Comune di Santa Giustina in Colle- Provincia di Padova - Settore Tecnico LL.PP.
indirizzo: Piazza dei Martiri, n. 3 – 35010 – Santa Giustina in Colle
telefono : 049 9304460
telefax : 049 9304401
E-mail : sgcolle@comune.santa-giustina-in-colle.pd.it
Sito Internet : www.comunesgcolle.pd.it

2) DESCRIZIONE, OGGETTO ED IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di gestione delle centrali termiche compresa l'erogazione dei beni necessari a mantenere le condizioni di perfetta funzionalità degli impianti nel rispetto delle leggi vigenti. In particolare formano oggetto della presente sezione le prestazioni connesse al servizio energia, conformemente all'art. 1, comma 1, lettera p), del D.P.R. 412/1993.

Il servizio deve assicurare per gli edifici di cui all'allegato sub "A" del Capitolato per i periodi ivi indicati il mantenimento delle condizioni di comfort nel rispetto della normativa vigente.

L'importo annuo di fornitura dell'appalto risulta così suddiviso:

A) per servizio energia	€ anno	81.000,00
B) per interventi adeguamento normativo (inclusi oneri sicurezza)	€ anno	5.000,00
C) per interventi adeguamento tecnologico (inclusi oneri sicurezza)	€ anno	<u>7.000,00</u>
Sommano	€ anno	<u>93.000,00</u>
Totale servizio per anni 7	€	651.000,00 =====

Gli importi indicati sono comprensivi degli oneri per la sicurezza che verranno indicati dall'offerente in sede di gara.

3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO

Procedura Aperta con aggiudicazione in caso di unica offerta. L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, valutata sulla base degli elementi e fattori specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Non saranno ammesse offerte in aumento o parziali.

Lo svincolo dell'offerta valida sarà possibile decorsi i 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

4) DOCUMENTAZIONE ED ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA GARA

Il bando, il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto del Servizio e l'elenco degli edifici interessati sono visionabili dalle ore 10.00 alle ore 12.30 nei giorni di **Lunedì, Mercoledì e Venerdì** di ogni settimana, presso l'Ufficio Tecnico Comunale LL.PP.; il bando ed il disciplinare di gara sono altresì reperibili sul sito Internet: www.comunesgcolle.pd.it, nonché sul sito internet della Regione del Veneto, gli elaborati tecnici sono reperibili in fotocopia presso l'Ufficio Tecnico Comunale LL.PP., a pagamento.

Ulteriori indicazioni in merito alla presa visione sono riportate nel disciplinare di gara.

5) RICEZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il contenitore con il plico contenente la documentazione amministrativa "A", il plico contenente la documentazione tecnica "B" ed il plico contenente l'offerta economica "C" deve pervenire al **COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE** - Ufficio Protocollo - **entro le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2009.**

Sul plico dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura: **“CONTIENE DOCUMENTI OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 7 SETTEMBRE 2009 RELATIVA AL SERVIZIO ENERGIA IMMOBILI DI PROPRIETA’ O IN DISPONIBILITA’ DEL COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE (PD), CON ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIAQUALIFICAZIONE TECNOLOGICA IMPIANTI STESSI.**

All'esterno di detto contenitore dovrà altresì essere indicato il nominativo dell'impresa concorrente.

SI AVVERTE CHE SI FARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI I CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PUNTO 5) DEL DISCIPLINARE DI GARA NEL LUOGO, NEL TERMINE E NEI MODI IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE E CONSORZI

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e dal relativo disciplinare di gara.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei d'impresе ai sensi dell'art. 37, D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni nonché consorzi di imprese o GEIE. L'impresa partecipante a titolo individuale o che faccia parte di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio o GEIE, non può far parte di altri raggruppamenti o consorzi o GEIE, **pena l'esclusione** dell'impresa stessa, del raggruppamento o del consorzio o GEIE cui essa partecipi.

Le associazioni non ancora formalmente costituite dovranno dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà essere specificata quale parte del servizio sarà eseguito dalle singole imprese.

7) DISCIPLINA SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'autorità che presiede la Commissione di Gara e le relative procedure è il Responsabile del Settore Tecnico LL.PP. geom. Guido Pasquin o suo delegato formalmente autorizzato.

L'apertura della gara, in forma pubblica si terrà presso la Sede Comunale, **alle ore 10,00 del giorno 7 settembre 2009** ed in ulteriori successive sedute, secondo le indicazioni riportate al punto 7 del Disciplinare di gara.

8) DISCIPLINARE DI GARA ED ULTERIORI INDICAZIONI

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, la documentazione da presentare a corredo della stessa e le procedure di affidamento del servizio.

Eventuali informazioni potranno essere richieste **dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30** telefonando al numero 049/9304460.

9) DURATA DEL SERVIZIO IN APPALTO

La durata complessiva dell'appalto del servizio è fissato in **anni 7 (sette) a partire dal 16.10.2009 e fino al 15.10.2016**. L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il servizio secondo le modalità vigenti al momento della scadenza del contratto e comunque per **un massimo di anni 2 (due)**.

10) FINANZIAMENTO E MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Al finanziamento del servizio sarà provveduto con i fondi ordinari di bilancio per anno di competenza.

La liquidazione del corrispettivo del servizio, per ciascuna stagione di riscaldamento (15 Ottobre – 15 Aprile), avverrà per rate di acconto (n. 5 rate) e saldo desunto dalle risultanze di contabilità (rata finale di conguaglio).

Le rate di acconto di importo costante, in numero di cinque per ogni anno, saranno determinate assumendo come importo base l'importo d'appalto, l'eventuale conguaglio a saldo verrà liquidato dopo il 30 maggio di ciascun anno di servizio.

Per gli anni successivi le rate di acconto saranno determinate assumendo come importo di base il consuntivo della stagione precedente.

Le fatture relative al pagamento di ogni singola rata di acconto dovranno essere emesse dopo il 15 di ogni mese a partire dal mese di Novembre, la fattura relativa al conguaglio di fine stagione sarà emessa il 30 maggio di ogni anno.

Per il primo anno di esercizio l'importo base di riferimento sarà quello risultante dall'offerta di gara.

Il pagamento delle rate avverrà entro **60 giorni** dalla data di ricevimento della fattura risultante dal protocollo Comunale.

11) CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura del **2%** dell'importo complessivo dell'appalto, riferito all'intera durata di anni 7 (sette), per le modalità di presentazione si richiamano le previsioni del disciplinare di gara.

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del **10%** del valore complessivo del contratto riferito all'intera durata di anni 7 (sette). Si richiamano al riguardo le previsioni dell'art. 35 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Responsabile del Procedimento è il geom. Guido Pasquin.

Santa Giustina in Colle, 15 giugno 2009

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE TECNICO

.....

DISCIPLINARE DI GARA

per :

**AFFIDAMENTO SERVIZIO ENERGIA
IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA'
COMUNE DI SANTA GIUSTINA IN COLLE
CON ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE
TECNOLOGICA DEGLI IMPIANTI STESSI.**

ALLEGATO AL BANDO DI GARA

1. Ente Appaltante

Ente : Comune di Santa Giustina in Colle- Provincia di Padova - Settore Tecnico
indirizzo: Piazza dei Martiri, n. 3 – 35010 – Santa Giustina in Colle
telefono : 049 9304460
telefax : 049 9304401
E-mail : sgcolle@comune.santa-giustina-in-colle.pd.it
Sito Internet : www.comunesgcolle.pd.it

2. Descrizione oggetto ed importo del contratto

Con il presente disciplinare si forniscono, ad integrazione di quanto specificato nel bando di gara, le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per l'affidamento del servizio energia, per gli immobili in proprietà od in disponibilità del Comune, con adeguamento normativo e riqualificazione tecnologia degli impianti stessi, per il periodo di anni sette, decorrenti dalla data di consegna degli impianti.
Importo complessivo a base di gara: € 651.000,00 IVA esclusa.

3. Procedura di aggiudicazione del contratto

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come da art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni valutata sulla base degli elementi e fattori specificati dall'art. 47 del CSA.
I punteggi verranno attribuiti con le modalità specificate nell'articolo sopra citato.

4. Documentazione ed adempimenti relativi alla gara

Il bando di gara, il presente disciplinare, il capitolato speciale d'onere ed i relativi allegati potranno essere visionati presso l'Ufficio Tecnico all'indirizzo di cui al punto 1, nei seguenti giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 (tel. 049.9304460).

Rimane a carico della ditta aggiudicataria il rimborso all'Ente Appaltante delle spese inerenti la pubblicazione del bando di gara, quantificate in € 3.360,00 compresa IVA di Legge, da eseguirsi entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Il capitolato speciale d'appalto ed i relativi allegati saranno disponibili su supporto informatico.

Le richieste per eseguire i sopralluoghi presso gli impianti oggetto dell'appalto dovranno pervenire a pena di esclusione entro le ore **12.00 del 24 agosto 2009** esclusivamente a mezzo fax al responsabile di procedimento geom. Guido Pasquin, precisando il numero di fax a cui inviare la risposta ed il nominativo dei partecipanti al sopralluogo (legale rappresentante o procuratore speciale).

Il calendario dei sopralluoghi sarà comunicato alle imprese nel corso della stessa giornata a tutte le imprese che ne avranno fatto richiesta.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata apposita dichiarazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa in sede di presentazione delle offerte. Ogni delegato non potrà rappresentare più di un'impresa.

5. Ricezione delle offerte e documentazione richiesta per l'ammissione alla gara

L'offerta e gli altri documenti relativi alla gara, pena l'esclusione, dovranno pervenire a cura, rischio e spese dei concorrenti, entro le ore **12.00 del giorno 31 agosto 2009** presso il seguente indirizzo: COMUNE di SANTA GIUSTINA IN COLLE - Ufficio Protocollo .

Il plico può essere recapitato con qualsiasi mezzo all'indirizzo di cui sopra entro e non oltre il termine indicato.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Ai fini del riscontro di tempestività faranno fede esclusivamente gli accertamenti dell'amministrazione aggiudicatrice.

E' a carico del concorrente qualsiasi disagio, rischio o ritardo nella consegna.

La documentazione da presentare ai fini della partecipazione alla gara va suddivisa in tre buste, così distinte:

- "A – Documentazione amministrativa";
- "B – Documentazione tecnica";
- "C – Offerta economica";

Le buste vanno chiuse e controfirmate su tutte le incollature a pena di esclusione e devono essere inserite in un plico, chiuso e firmato con le stesse modalità, sul quale devono essere indicate la denominazione del concorrente e l'oggetto della gara così come appare nel bando.

Tutta la documentazione inviata dovrà essere fornita in lingua italiana oppure, per la documentazione redatta in altra lingua, corredata da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consiliari italiane del Paese in cui è/sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

5.1 Contenuto della 1^a busta, recante all'esterno la dicitura << Documentazione amministrativa>>

Nella busta <<A – Documentazione amministrativa>> dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e connessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata ma accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia di valido documento d'identità del firmatario. La domanda di partecipazione e la connessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Tale dichiarazione potrà essere compilata utilizzando preferibilmente lo schema di cui all'allegato A al presente bando e contenere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni riportate nello schema medesimo di seguito indicate:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo od in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni e di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- b) che non sono state emesse nei confronti del sottoscrittore sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi altro reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la P.A.;
- c) che nell'esercizio dell'attività professionale l'Impresa non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- d) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita;
- e) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita;
- f) che l'impresa non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste in sede di partecipazione a procedure di gara.
- g) che non sussistono nei confronti dell'impresa e del sottoscrittore cause ostantive di cui alla L. 31.05.1965 n. 575;
- h) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per il competente ramo, o ad altro registro professionale dello stato in cui ha sede, se l'impresa è straniera e non ha sede in Italia, specificando i seguenti dati:
 - numero d'iscrizione;
 - data d'iscrizione;
 - durata della ditta/data di termine;
 - forma giuridica;
 - titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (*indicare i nominativi, le qualifiche o cariche ricoperte, le date di nascita e le residenze*);
- i) di essere impresa abilitata ai sensi del D. M. 37/2008;
- j) che alla gara non partecipa altra impresa o società controllata o collegata, in modo diretto o indiretto ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, elencando comunque le eventuali imprese direttamente controllate o controllanti (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa).
- k) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- l) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale e negli altri documenti in essi richiamati e citati;
- m) di aver preso conoscenza della consistenza e delle condizioni manutentive del patrimonio e dei beni oggetto dell'appalto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, di averli giudicati ugualmente remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare e di possedere idonea attrezzatura;
- n) di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionale e locale vigenti, nonché tutte le successive modificazioni;
- o) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori ed in particolare quelle relative al luogo di lavoro ex D. Lgs n. 626/94 ed alla sicurezza dei cantieri ex D.Lgs n. 494/96, ora abrogati a seguito dell'entrata in vigore del T.U. 81/2008, nonché delle condizioni di lavoro e dell'obbligo di predisporre il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) in conformità a quanto previsto dalla L. 123/2007 e successive modifiche ed integrazioni ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

- p) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea d'impresa o consorzio e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione temporanea o consorzio;
 - q) di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 giorni dal termine di ricezione delle offerte;
 - r) di impegnarsi ad avviare il servizio anche nelle more della stipula del contratto;
 - s) di indicare, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo;
 - t) *(nel caso di associazione temporanea, consorzi o GEIE)* di indicare, nell'ambito del servizio appaltato, quali parti saranno eseguite dalla mandataria e quali dalle altre imprese raggruppate o da ciascuno dei consorziati o membri del GEIE;
inoltre (nel caso di associazione temporanea, consorzi o GEIE o consorzi non ancora costituiti) di indicare, in caso di aggiudicazione, a quale impresa sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e di assumere l'impegno di uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi con riguardo alle associazioni temporanee di imprese, consorzi o GEIE;
 - u) *(per i soli consorzi)* indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre
-
-
-

N.B. La mancanza della dichiarazione relativa al subappalto non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto.

- 2) Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (modello allegato B), con firma non autenticata ma accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia di valido documento d'identità del firmatario, resa da ciascuno dei soggetti di seguito indicati: titolare e direttori tecnici per le imprese individuali; tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo e per le società in accomandita semplice, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici per le società commerciali, le cooperative ed i consorzi, ed attestante:
 - a) che non sono state emesse nei propri confronti del sottoscrittore sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la P.A.;
 - b) che nell'esercizio dell'attività professionale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - c) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste in sede di partecipazione a procedure di gara;
 - d) che non sussistono nei confronti del sottoscrittore cause ostative di cui alla L. 31.05.1965 n. 575 e succ. modifiche.
- 3) Dichiarazione ex art. 68/99:
 - a) (per le imprese che occupano meno di 15 dipendenti e per quelle da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni di cui alla legge n.68/99;
 - b) (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/99.

- c) (per le imprese già costituite in associazione temporanea) mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, in originale o copia conforme e relativa procura conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo.
 - d) (per i consorzi o GEIE già costituiti), copia autentica dell'atto costitutivo.
- 4) Cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento), pari ad € 13.020,00 dell'importo complessivo dell'appalto riferito all'intera durata di anni 7 (sette), ovvero costituita a scelta:
- Con versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale.
 - Con fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La quietanza del versamento ovvero la fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, relativa alla cauzione provvisoria dovrà essere prodotta in originale; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

- 5) Attestazioni in originale rilasciate, secondo quanto previsto dal punto 4 del presente disciplinare:
- dell'avvenuta presa visione dei documenti di gara.
 - di avvenuto sopralluogo presso i fabbricati oggetto dell'appalto.
- 6) Le imprese partecipanti dovranno inoltre dimostrare la propria capacità finanziaria, economica e tecnica mediante la presentazione dei seguenti documenti:
- a) due referenze bancarie a pena di esclusione;
 - b) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata ma accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia di documento d'identità, in corso di validità del firmatario, contenente le seguenti dichiarazioni:
 - di avere conseguito un fatturato globale riferito al triennio 2006 – 2007 – 2008 di importo complessivo almeno pari ad € 6.000.000,00;
 - di aver conseguito un fatturato per servizi simili riferito al triennio 2006 – 2007 – 2008 di importo complessivo almeno pari ad € 1.500.000,00
 - un elenco dei principali servizi, sottoscritto dal titolare, prestati nel triennio 2006 – 2007 – 2008 di cui almeno uno simile all'oggetto di contratto, avente un importo annuo non inferiore ad € 100.000,00 Tale elenco dovrà contenere l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni od enti pubblici, l'elenco dovrà essere corredato da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi (anche in copia autentica rilasciata da legale rappresentante dell'impresa, ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000); se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi od in mancanza dallo stesso concorrente.

- 7) copia conforme all'originale della certificazione UNI EN ISO 9001, relativa alla conduzione manutenzione di impianti di climatizzazione, alla riqualificazione tecnologica, o certificato equivalente rilasciato da organismi stabiliti in altri stati membri.
- 8) copia autentica o conforme all'originale, rilasciata dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, ai sensi degli art. 19 – 47 del D.P.R. 445/2000, di attestazione SOA di cui al D.P.R. 34/2000, rilasciata da società regolarmente autorizzata, per la categoria OG 11 classe 1^.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito, o da costituirsi, ciascuna delle imprese associate dovrà produrre tutta la documentazione e le dichiarazioni di cui sopra ad eccezione della cauzione di cui al precedente punto 4) che dovrà essere prodotta dalla capogruppo e riguardare il soggetto collettivo e non le singole imprese) e le attestazioni di presa visione e di avvenuto sopralluogo di cui al precedente punto 5) che saranno prodotte dalla sola capogruppo.

Nel caso di consorzi o GEIE costituiti o da costituirsi, ciascuna delle imprese per cui il consorzio dichiara di partecipare, o ciascuna delle imprese costituente il GEIE, dovrà del pari produrre tutta la documentazione e le dichiarazioni di cui sopra ad eccezione della cauzione (di cui al precedente punto 4 che dovrà essere prodotto dal solo Consorzio o GEIE e riguardare il soggetto collettivo e non le singole imprese; delle attestazioni di presa visione e di avvenuto sopralluogo di cui al precedente punto 5) che saranno prodotte dal solo consorzio o GEIE.

Per le imprese raggruppate, per i consorzi o GEIE i requisiti di cui al punto 6) lettera b) devono essere posseduti dall'impresa mandataria o da impresa consorziata nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

La certificazione di cui al punto 7) deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Il requisito di cui al punto 6) lettera b comma 1 deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Il requisito di cui al punto 8) – attestazione SOA può essere posseduto indifferentemente da qualsiasi impresa raggruppata o consorziate.

5.2 Contenuto della 2^ busta, recante all'esterno la dicitura <<Documentazione tecnica>>

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione finalizzata alle pertinenti valutazioni ed all'attribuzione dei relativi punteggi per gli elementi indicati all'art. 47.2 del CSA.

In particolare è richiesto ai concorrenti di presentare, come previsto dall'art. 44.2 del CSA, quanto di seguito specificato:

- a) Progetto degli interventi proposti di adeguamento normativo e computi metrici;
- b) Progetto degli interventi proposti di riqualificazione tecnologica e computi metrici;
- c) Progetto e relazioni tecniche degli interventi proposti di "misure di risparmio energetico ed ottimizzazione dell'uso energia";
- d) Programma lavori e modalità di attuazione degli interventi;
- e) Piano di Esecuzione del Servizio.

La valutazione terrà conto del fatto che il progetto tecnico sia sviluppato in base ad un approfondito esame della concreta situazione di fatto, delle esigenze dell'ente, delle

modalità organizzative del servizio, delle soluzioni proposte in modo non opzionale ma definitivo, che l'offerente intende adottare. Il progetto dovrà essere dettagliato nell'illustrazione senza limitarsi a riportare la dicitura "come da capitolato", od alla copiatura di quanto richiesto od alla allegazione di fac-simile predisposto per servizi analoghi.

Tutti gli elaborati tecnici, devono, a pena di esclusione, essere timbrati, siglati in ogni pagina e firmati per esteso nell'ultima pagina, da parte dell'offerente o nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE non ancora costituiti, da parte di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno il consorzio o il GEIE.

I contenuti della documentazione tecnica, in caso di aggiudicazione, entrano a far parte degli obblighi di contratto per l'assuntore del servizio, con riferimento a procedure, metodi, risorse umane, strumenti, attrezzature nella medesima descritte.

La documentazione di cui sopra non dovrà fare alcun riferimento ad elementi economici, a pena di esclusione.

5.3 Contenuto della 3^a busta, recante all'esterno la dicitura <<Offerta economica>>

Il concorrente dovrà inserire nella relativa busta, a pena di esclusione:

- a) i moduli di offerta di cui all'allegato B al CSA e compilati secondo quanto previsto dall'art. 44.2 del medesimo capitolato;
- b) offerta in carta legale, redatta in bollo, secondo lo schema allegato C) al presente disciplinare, sottoscritta, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dovrà contenere:
 - 1) l'indicazione del corrispettivo totale presunto complessivo di appalto e relativa percentuale di sconto rispetto all'importo complessivo a base di gara (il corrispettivo complessivo sarà dato dalla somma di tutti i corrispettivi presunti riferiti ai singoli edifici per il Servizio Energia, le opere di messa a norma, le opere di riqualificazione tecnologica) espressi in cifre e lettere;
 - 2) la percentuale di sconto offerto sull'Elenco Prezzi Unitari per gli impianti elettrici ed idrotermosanitari ASSISTAL, espresso in cifre e lettere.

In caso di raggruppamento, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate o che costituiranno il concorrente.

Tutti gli importi vanno indicati al netto d'iva.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili verranno escluse. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante, a seguito di riscontrati errori di calcolo, e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, si terrà conto della percentuale di sconto offerta sull'importo a base di gara e tutti i prezzi unitari offerti ed i ratei di ammortamento saranno corretti in base alla percentuale di discordanza.

Nel caso di discordanza tra ribasso indicato in cifre e ribasso indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello giudicato più vantaggioso per l'amministrazione, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

Non saranno ammesse offerte in aumento o riferite ad una sola parte del servizio, né offerte indeterminate o condizionate.

6. Soggetti ammessi alla gara e Raggruppamenti d'impresa e consorzi

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, in possesso dei requisiti previsti dal bando e dal relativo disciplinare di gara.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei d'impresa ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni nonché consorzi di imprese o GEIE. L'impresa partecipante a titolo individuale o che faccia parte di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio o GEIE, non può far parte di altri raggruppamenti o consorzi o GEIE, pena l'esclusione dell'impresa stessa, del raggruppamento o del consorzio o GEIE cui essa partecipi.

Le associazioni non ancora formalmente costituite dovranno dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà essere specificata quale parte del servizio sarà eseguito dalle singole imprese.

7. Disciplina svolgimento della gara

La gara avrà il seguente svolgimento:

- La commissione di gara procederà in seduta pubblica, che si terrà presso la Sede Municipale, il giorno **7 settembre alle ore 10,00** all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte, nonché all'ammissione od esclusione dei concorrenti in base alla documentazione amministrativa presentata contenuta nella busta n. 1 "Documentazione amministrativa".
- In successiva seduta non pubblica la commissione procederà alla valutazione della documentazione tecnica (busta 2) dei concorrenti ammessi alla gara ed all'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 47.2 del C.S.A., con i criteri di attribuzione in esso specificati.
- Nella seduta che si svolgerà in forma pubblica, previo debito preavviso a tutti i concorrenti ammessi, la commissione di gara renderà noti i punteggi tecnici assegnati e procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica (busta n. 3), nonché all'attribuzione del relativo punteggio secondo quanto specificato all'art. 47.1 del C.S.A. ed all'aggiudicazione provvisoria del servizio.
- Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per il merito tecnico del progetto presentato. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.
- Si procederà alla verifica dell'anomalia, ai sensi degli artt. 86 e 87 D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

8. Disciplinare di gara ed ulteriori indicazioni

Il bando è integrato dal presente disciplinare, recante le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, le modalità di compilazione e presentazione delle offerte, la documentazione da presentare a corredo della stessa e le procedure di affidamento del servizio.

Ricevuti gli atti dalla Commissione di gara, l'amministrazione aggiudicatrice provvederà agli adempimenti occorrenti per pervenire all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

Saranno escluse dalla gara le offerte condizionate, incomplete od espresse in modo indeterminato.

La presentazione delle offerte non vincola l'amministrazione aggiudicatrice all'aggiudicazione del contratto stesso, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti in caso di sospensione od annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva inoltre di prorogare le date ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possono vantare alcuna pretesa a riguardo.

Decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'amministrazione aggiudicatrice, essa abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

L'aggiudicazione disposta dalla Commissione di gara, immediatamente efficace nei confronti dell'impresa aggiudicataria, diventerà efficace nei confronti dell'Amministrazione, solo dopo l'intervenuta esecutività del provvedimento di approvazione delle risultanze di gara da parte dell'organo competente. Tuttavia la costituzione del rapporto sarà rinviato alla stipulazione del contratto in forma pubblico amministrativa.

Dopo l'aggiudicazione disposta dalla Commissione di gara si procederà alla verifica delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. In caso di mancanza dei requisiti dichiarati, si procederà ad aggiudicazione a favore del concorrente immediatamente successivo in graduatoria e così di seguito.

Entro il termine fissato dall'Amministrazione, l'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto. Qualora l'impresa non ottemperasse a quanto richiesto o non si presentasse per la stipulazione del contratto d'appalto, l'Amministrazione potrà pronunciare la decadenza dall'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue immediatamente la graduatoria. La stipulazione del contratto d'appalto è subordinata all'espletamento delle procedure antimafia.

9. Durata del servizio in appalto

La durata complessiva dell'appalto del servizio è fissato in anni 7 (sette) a partire dal 16.10.2009 e fino al 15.10.2016. L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il servizio secondo le modalità vigenti al momento della scadenza del contratto e comunque per il tempo necessario all'espletamento della nuova procedura di gara.

10. Finanziamento e modalità di fatturazione e pagamento

Al finanziamento del servizio sarà provveduto con i fondi ordinari di bilancio per anno di competenza.

Il corrispettivo del presente contratto verrà pagato dall'Amministrazione Comunale in 5 (cinque) rate mensili a partire dal mese di novembre per terminare nel mese di marzo dell'anno successivo.

A stagione conclusa verrà effettuato il pagamento di una rata di conguaglio riferito ai GG/giorno contabilizzati dai contatori.

Si richiamano al riguardo le previsioni dell'art. 48 del Capitolato Speciale d'Appalto.

11. Cauzione provvisoria e definitiva

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura del **2%** dell'importo complessivo dell'appalto riferito all'intera durata di anni 7 (sette), per le modalità di presentazione si richiamano le previsioni del disciplinare di gara.

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del **10%** del valore complessivo del contratto riferito all'intera durata di anni 7 (sette). Si richiamano al riguardo le previsioni dell'art. 35 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara, nonché per la successiva stipula e gestione del contratto. Tali dati saranno comunicati o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Santa Giustina in Colle lì , 15 giugno 2009

Il Responsabile del Procedimento

geom. Guido Pasquin